



# دليل الريادة العلمية

كلية طب الاسنان

جامعة المنصورة

اصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

وحدة ضمان الجودة – كلية طب الأسنان

## تمهيد

الريادة العلمية هي حلقة الوصل بين الطالب والمؤسسة التعليمية، وهي القادرة على توجيه الطالب التوجيه الصحيح وتقييم سلوكه ومن ثم تقويمه.

تهتم الريادة العلمية بعدد من الخطط والفعاليات الهامة لدعم النشاط الطلابي وتطوير شخصية الطالب في المجال العلمي من خلال تقديم المشورة والدعم الأكاديمي المطلوب، وفي المجال العملي من خلال توجيه الطالب اجتماعياً وسلوكياً وتنمية مهارته وتطويرها. كما تراعى كذلك الريادة العلمية الفئات المختلفة من الطلاب سواء المتفوقين منهم والمتعثرين أو ذوى الإحتياجات الخاصة، من خلال رسم برامج فئوية لهم.

## رؤية الكلية

كلية متميزة عالمياً ورائدة في مجالات طب الأسنان.

## رسالة الكلية

اعداد طبيب أسنان متميز قادر علي المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً، وباحثاً قادراً على الابتكار والمشاركة الفاعلة في البحث العلمي من خلال التطوير المستمر للبرامج التعليمية وتطوير التكنولوجيا، بما يحقق أهداف التنمية المستدامة وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

## الغايات الاستراتيجية

١. تحقيق التميز في التعليم والتدريب بمجالات طب الاسنان المختلفة (محلياً ودولياً).
٢. تعزيز دور الكلية في تقدم مهنة طب الأسنان وخدمة المجتمع وتنمية البيئة بما يحقق التنمية المستدامة.
٣. تطوير بيئة العمل، وتعزيز جدارات الكوادر البشرية بالكلية.
٤. تحسين البنية التحتية والتكنولوجية الداعمة لعمليتي التعليم والتعلم بالكلية.
٥. تطوير منظومة البحث العلمي بالكلية بما يحقق رؤية مصر ٢٠٣٠.
٦. دعم وتعزيز منظومة الجودة.

## تعريف الريادة العلمية

الريادة العلمية هي نظام يقوم به أعضاء هيئة التدريس لتعريف الطلاب بالأنشطة والخدمات المتاحة لدي الكلية ومساعدتهم على التكيف مع النظام الأكاديمي وإزالة العوائق التي من شأنها أن تحول دون تقدمهم الدراسي.

## الرؤية:

الإرتقاء بقدرات الطلاب بهدف تحقيق مخرج ذو جودة يخدم المجتمع ويكسب ثقته.

## الرسالة:

يسعى نظام الريادة العلمية بالكلية إلى تنمية قدرات الطلاب في مختلف المجالات وحصص ما يواجههم من صعوبات واتخاذ الإجراءات اللازمة لتأهيل الطلاب للإلتحاق بسوق العمل.

## الأهداف:

- توجيه ومتابعة الطلاب علي الصعيد الأكاديمي والمهني و الأخلاقي.
- إرشاد الطلاب للحلول السليمة للتغلب على الصعوبات التي تواجههم.
- توفير الدعم اللازم للطلاب أثناء مسيرتهم التعليمية.
- مساعدة الطلاب علي الاستفادة القصوى من الإمكانيات والموارد المتاحة.

**الرائد العلمي:**

هو عضو هيئة التدريس المنوط به متابعة مسيرة الطالب وحتى تخرجه وذلك لمساعدته في حل المشكلات المختلفة والتي من شأنها أن تؤثر سلباً على مسيرته التعليمية.

**الميثاق الأخلاقي للرائد العلمي:**

- أن يكون الرائد العلمي قدوة حسنة في النصح والإرشاد.
- أن يتسم بالأمانة ويحافظ على أسرار الطلاب وخصوصياتهم.
- أن يتحري الحرفية في التعامل مع الطلاب بحيث تنحصر علاقته معهم في إطار مهني وليس شخصي.
- أن يمارس مهام الريادة العلمية كرسالة لا كوظيفة.
- أن يتحلى بالصبر وسعة الصدر للإنصات للطلاب.

**معايير اختيار الرائد العلمي:**

- أن يكون من أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس في البرنامج.
- أن يكون لديه القدرة على التفاعل مع الطلاب وتقديم الدعم اللازم لهم.
- أن يكون ملماً بالأنظمة الأكاديمية.
- أن يكون شخصية قيادية لديها القدرة على التوجيه.
- أن تتوافر لديه القدرة على التواصل الإيجابي الفعال مع الطلاب للتأثير فيهم ومساعدتهم على تقبل النصح والإرشاد.

**مهام الرائد العلمي:**

- نشر ثقافة الريادة العلمية بين الطلاب للتعريف بأهميتها من خلال المحاضرات في بداية كل فصل دراسي ووسائل التواصل الاجتماعي.
- الاجتماع بصفة دورية بالطلاب المسئول عنهم.
- اعداد ملف متابعة لكل طالب يحتوي كل ما يخص مشاكلهم واستفساراتهم العلمية والشخصية.
- مساعدة الطلاب المتعثرين وذوى الاحتياجات الخاصة لتجاوز العقبات التي من شأنها التأثير علي مستواهم العلمي.
- متابعة الطلاب المتفوقين وتنمية قدراتهم للحفاظ علي مستواهم العلمي وتشجيعهم علي الانخراط في الأنشطة الطلابية المختلفة.

**مهام الطالب تجاه الرائد العلمي:**

- الإلتزام بمواعيد الإجتماعات مع الرائد العلمي.
- الإستماع لنصائح الرائد العلمي مع الإلتزام بأداب الحوار.
- الحفاظ على سرية ما يتم الإتفاق عليه في الإجتماعات مع الرائد العلمي.
- التجاوب مع الرائد العلمي فيما يخص الحلول المطروحة لمشكلته.

**آلية اكتشاف الطلاب المتعثرين:**

- متابعة درجات أعمال السنة ودرجات الإختبارات التكوينية التحريرية والشفهية.
- تقارير الرائد العلمي وملفات متابعة الطالب.
- تتبع نسب الغياب والحضور.
- التقييمات السلوكية للطالب.

**آلية التعامل مع الطلاب المتعثرين:**

- العمل علي التشجيع المتواصل للطلاب وتحفيزه للنهوض بمستواه.
- تتبع ملف الطالب والوقوف علي أسباب التعثر الدراسي ووضع مقترحات لكيفية علاجها.
- التنسيق مع باقي أعضاء هيئة التدريس لمعرفة مدي جدوي الحلول المقترحة.
- التنسيق مع ولي الأمر بما لا يتعارض مع خصوصية الطالب.
- كتابة تقارير متابعة بخصوص الطالب المتعثر وما تم التوصل إليه.
- تقديم الدعم المادي بتيسير إجراءات التواصل مع صندوق التكافل الإجتماعي.

**آلية اكتشاف الطلاب المتفوقين:**

- متابعة درجات أعمال السنة ودرجات الإختبارات التكوينية والتحريرية والشفهية.
- تقارير الرائد العلمي وملفات متابعة الطالب.
- المشاركة الفعالة في مختلف الأنشطة
- تتبع نسب الغياب والحضور.
- ملف إنجاز الطالب.
- التقييمات السلوكية للطلاب.

آلية التعامل مع الطلاب المتفوقين:

- تتبع ملف الطلاب والوقوف علي مجالات التفوق ووضع مقترحات لكيفية تطويرها.
- تكريم الطلاب الأوائل في جميع الفرق الدراسية.
- تكريم المتفوقين في مختلف المجالات الرياضية والفنية والثقافية والأدبية ويتم منحهم شهادات تقدير.
- تقديم الدعم المعنوي بإعلان نتائج أنشطة الطلاب والمراكز التي حصلوا عليها على الموقع الالكتروني أو في لوحة الإعلانات.
- تقديم الدعم المادي بصرف مكافآت التفوق.
- دعوتهم للمشاركة و تمثيل الكلية في الندوات والمؤتمرات واللقاءات العلمية المختلفة.

آلية إكتشاف الطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة:

الكلية لا تقبل حالات ذوي احتياجات خاصة نظرا لطبيعة الدراسة بها، في حالة إصابة أحد الطلاب بحادث أثناء الدراسة ترتب عليه صعوبات تعليمية يتم التعرف على ذلك من خلال :

- التقرير الطبي الخاص بالطالب.
- تقرير الرائد العلمي.



آلية التعامل مع الطلاب ذوي الإحتياجات الخاصة:(في حال إصابة أحد الطلاب أثناء الدراسة)

- الإستعانة بإخصائي نفسي مساعدة الطالب على تجاوز الأزمة.
- التواصل ولي الأمر للوقوف علي التسهيلات اللازمة للطلاب ومدى إمكانية تنفيذها.
- بحث سبل توزيع الدرجات العملية علي أنشطة تتناسب مع قدرات الطالب.
- الإستعانة بقاعات الأدوار الأرضية وإتاحة استخدام المصاعد.
- عقد لجان خاصة مع إمكانية الإستعانة بمرافق في حالة عدم قدرة الطالب علي الكتابة في الإمتحانات.
- تقديم الدعم المادي المناسب لهم بالتنسيق مع رعاية الشباب وصندوق التكافل الإجتماعي.



الملحقات

- نموذج (١) بطاقة تعارف طالب
- نموذج (٢) رصد حالات التعثر و التفوق (اختبار تكويني)
- نموذج (٣) رصد حالات التعثر و التفوق (اختبار أعمال السنة)
- نموذج (4) متابعة فعالية إجراءات دعم طالب متعثر
- نموذج (٥) محضر اجتماع ريادة علمية
- نموذج (٦) كشف حضور وغياب الطلاب لقاءات الريادة العلمية
- نموذج (٧) نموذج تقديم شكوى
- نموذج (8) استطلاع رأي لتقييم رضا الطلاب عن الريادة العلمية



إصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

نموذج (١) ريادة علميةبطاقة تعارف طالب

اسم الرائد العلمي : .....

				اسم الطالب	البيانات الشخصية
				الفرقة الدراسية/ المستوى	
				بيانات التواصل (رقم الهاتف)	
				العنوان	ولي الأمر
				اسم ولي الأمر	
				صلة القرابة	
				المستوى التعليمي	
				الوظيفة	الحالة الاسرية
		مع الوالدين	مع الأب	الإقامة (ضع علامة √)	
		مع الأم	مع أقارب		
				المستوى التعليمي: الوظيفة:	الأب (على قيد الحياة)
				المستوى التعليمي: الوظيفة:	
		ملك	إيجار	نوع السكن (ضع علامة √)	الحالة الإقتصادية
		للطالب غرفة مستقلة	يعمل أثناء دراسته		

						الحالة الصحية للطالب	الحالة الصحية
	ممتازة		جيدة		سيئة		
						الاستقرار النفسي	
	ممتازة		جيدة		سيئة		
						ميول الطالب ونشاطاته	
	المطالعة		الفنون		الرياضة		
	الأدب والشعر		التصوير		الكمبيوتر		
(تذكر)							

توقيع الطالب / .....

توقيع الرائد العلمي / .....



إصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

نموذج (٢) ريادة علمية  
رصد حالات التعثر أو التفوق  
الاختبار التكويني

اسم الطالب: .....

الفرقة: .....

حالة الطالب			النسبة المئوية لأداء الطالب في الاختبارات التكوينية	المقرر
متفوق ( $< 75\%$ )	متوسط ( $50\% : 75\%$ )	متعثر ( $> 50\%$ )		
				١
				٢
				٣
				٤
				٥
				٦
				٧
				٨
				٩
				١٠

توقيع الرائد العلمي / .....

توقيع الطالب / .....

إصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

نموذج (٣) ريادة علمية  
رصد حالات التعثر أو التفوق

اختبار أعمال السنة

اسم الطالب: .....

الفرقة: .....

حالة الطالب			النسبة المئوية لأداء الطالب في اختبارات أعمال السنة	المقرر
متفوق ( $< 75\%$ )	متوسط ( $50\% : 75\%$ )	متعثر ( $> 50\%$ )		
				١
				٢
				٣
				٤
				٥
				٦
				٧
				٨
				٩
				١٠

توقيع الرائد العلمي / .....

توقيع الطالب / .....

## نموذج (٤) ريادة علمية

نموذج متابعة فعالية إجراءات دعم طالب متعثر

اسم الطالب: .....

الفرقة: .....

فعالية الاجراء		ملاحظات الرائد العلمي	حالة الطالب في امتحان اعمال السنة	الاجراء المتخذ	حالة الطالب في الامتحان التكويني	المقرر
غير فعال	فعال					

توقيع الرائد العلمي / .....

توقيع الطالب / .....

نموذج (٥) ريادة علمية  
نموذج محضر اجتماع ريادة علمية

- رقم الجلسة:
- اليوم:
- التاريخ:
- عدد الحاضرين:
- عدد الغائبين:
- الموضوعات التي تم مناقشتها مع الطلاب:

#	الموضوع	القرارات المتخذة
١		
٢		
٣		
٤		
٥		

توقيع الرائد العلمي

.....



إصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## نموذج (٦) ريادة علمية

كشف حضور وغياب الطلاب في لقاء الريادة العلمية

اسم الرائد العلمي: .....

م	اسم الطالب	الفرقة	اللقاء الأول	اللقاء الثاني	اللقاء ثالث	اللقاء الرابع	اللقاء الخامس
١							
٢							
٣							
٤							
٥							
٦							
٧							
٨							
٩							
١٠							
١١							
١٢							
١٣							
١٤							
١٥							
							توقيع الرائد العلمي

تابع / كشف حضور وغياب الطلاب في لقاء الريادة العلمية

م	اسم الطالب	الفرقة	اللقاء الأول	اللقاء الثاني	اللقاء الثالث	اللقاء الرابع	اللقاء الخامس
١٦							
١٧							
١٨							
١٩							
٢٠							
٢١							
٢٢							
٢٣							
٢٤							
٢٥							
٢٦							
٢٧							
٢٨							
٢٩							
٣٠							
							توقيع الرائد العلمي

إصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## نموذج (٧) ريادة علمية

نموذج تقديم شكوى

السيد الأستاذ الدكتور/.....

تحية طيبة، ثم أما بعد ..

أتقدم لسيادتكم بشكوى بخصوص

.....

.....

.....

.....

وذلك مع العلم بأن

.....

.....

.....

.....

وعليه، أرجو من سيادتكم النظر في هذه الشكوى وعمل اللازم، والتوجيه لمن يهمله الأمر

وفتكم الله إلى كل خير، وحفظكم من كل سوء ومكروه.

وتقبلوا خالص شكري وجزيل امتناني.

مقدم الشكوى: .....

الفرقة : .....

ID Number : .....

التوقيع : .....

التاريخ : .....

توقيع الرائد العلمي : .....

إصدار ٢٠٢٢-٢٠٢٣

## نموذج (٨) ريادة علمية

## نموذج استطلاع رأي لتقييم رضا الطلاب عن الريادة العلمية

الفرقة:

الاسم (اختياري):

العام الدراسي:

يهدف هذا الاستطلاع إلى تقييم رضا الطلاب عن الريادة العلمية ، لذا يرجى وضع علامة ( √ ) أمام التقييم المناسب من وجهة نظرك :

مؤسست	ضعيف	معتدل	جيد	جيد جداً	ممتاز	موضوعات الاستطلاع
أولاً الريادة العلمية						
						1 وجود نظام محدد ومعلن للريادة العلمية
						2 وجود نظام دعم معن وواضح للطلاب المتفوقين.
						3 وجود نظام دعم معن وواضح للطلاب المتعثرين
ثانياً الرائد العلمي						
						4 تواجد الرائد العلمي خلال الساعات المخصصة للريادة العلمية
						5 عقد اجتماعات ومقابلات دورية مع الطلاب لمتابعتهم.
						6 التفاعل الإيجابي للرائد العلمي مع الطلاب
ثالثاً الطلاب						
						7 مدى حرية الطلاب في عرض المشكلات.
						8 مدى فاعلية حل المشكلات

أهم الإيجابيات في نظام الريادة العلمية:

.....

.....

أهم السلبيات في نظام الريادة العلمية:

.....

.....

مقترحاتك لتطوير نظام الريادة العلمية:

.....

.....

## رؤية الكلية

كلية متميزة عالمياً ورائدة في مجالات طب الأسنان.

## رسالة الكلية

اعداد طبيب أسنان متميز قادر علي المنافسة في سوق العمل محلياً ودولياً، وباحثاً قادراً على الابتكار والمشاركة الفاعلة في البحث العلمي من خلال التطوير المستمر للبرامج التعليمية وتطوير التكنولوجيا، بما يحقق أهداف التنمية المستدامة وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

## الغايات الاستراتيجية

١. تحقيق التميز في التعليم والتدريب بمجالات طب الاسنان المختلفة (محلياً ودولياً).
٢. تعزيز دور الكلية في تقدم مهنة طب الأسنان وخدمة المجتمع وتنمية البيئة بما يحقق التنمية المستدامة.
٣. تطوير بيئة العمل، وتعزيز جدارات الكوادر البشرية بالكلية.
٤. تحسين البنية التحتية والتكنولوجية الداعمة لعمليتي التعليم والتعلم بالكلية.
٥. تطوير منظومة البحث العلمي بالكلية بما يحقق رؤية مصر ٢٠٣٠.
٦. دعم وتعزيز منظومة الجودة.